

NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA  
2134 SZŐD, DÓZSA GYÖRGY ÚT 19.

# Házirend



## ▼ TARTALOMJEGYZÉK

### ***1. BEVEZETÉS***

- a) Az intézményi szabályozás célja és hatálya
- b) A szabályozás törvényi háttere

### ***2. AZ ÓVODÁT ÉRINTŐ ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK***

- a) Személyi feltételrendszer, elérhetőség és egyéb tudnivalók
- b) Pedagógiai program, minőségirányítás, a gyermekek értékelésének rendszere
- c) Óvodai gyermekvédelem

### ***3. AZ ÓVODAI ÉLET RENDJÉVEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK***

- a) Az óvoda nyitva tartása
- b) A gyermekek óvodába járásával kapcsolatos szülői jogok és kötelezettségek
  - Az óvodába járás általános szabályai
  - Az óvodába érkezés és hazamenetel rendje
  - Az óvodából való távolmaradással kapcsolatos tudnivalók és kötelezettségek
  - Az óvodai elhelyezés megszűnése
  - A gyermekek óvodai étkezésével kapcsolatos tudnivalók és szabályok

### ***4. AZ EGÉSZSÉGES ÉLETMÓD MEGTARTÁSÁVAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK***

- a) Tudnivalók a gyermek betegség és a megelőzés módjait érintően
- b) Mindennapi öltözködés, testnevelés foglalkozáson való részvétel feltétele
- c) Az óvodába behozott különféle tárgyak felelősség háttere

### ***5. A SZÜLŐK JOGAI AZ ÓVODÁBAN***

- a) Véleményezési jog
- b) Javaslattevési jog
- c) Egyeztetési jog

### ***6. EGYÉB RENDELKEZÉSEK***

### ***7. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK -ÉRVÉNYSÉGI NYILATKOZAT***

# SZŐDI NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA HÁZIREND

## I. BEVEZETÉS

a) Az intézményi szabályozás célja és hatálya

A Sződi Napköziotthonos Óvoda megalkotott házirendjének célja, hogy az intézményhasználók valamint az intézménnyel bármilyen kapcsolatban lévő személyek gyakorolhassák jogaikat, valamint teljesíteni tudják a biztosított információk által kötelelességeiket.

A Házirend a legitimációs záradékban rögzítettek alapján, valamint a képviselőtestület általi elfogadása után azonnali hatállyal életbe lép.

b) A szabályozás törvényi háttere

-A közoktatásról szóló többször módosított 1993.évi LXXIX. törvény vonatkozó rendelkezései

-A 11/1994.(VI.8.) MKM rendeletet módosító

-30/2004.(X.28.) O M rendelet

-A 217/1998.(XII.30) Kormányrendelet, valamint a költségvetési szervek működésével  
..kapcsolatos

-280/2001.(XII..26) Kormányrendelet

-8/2000.(V.24.) O M rendelet

-137/1996.(VIII.28.) Kormányrendeletet módosító

-51/2004.(III.23.) Kormányrendelet

-1999.XI.II. tv Szabályozás a nemdohányzók érdekében

## 2.A SZŐDI NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁT ÉRINTŐ ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

a) Személyi feltételrendszer, elérhetőség és egyéb tudnivalók

Az óvoda vezetőjének neve:Puskás Szilveszterné elérhetőség: 592- 140

A vezető helyettes neve : Tomecskó Mihályné elérhetőség: 592-145

Fogadóórájuk: szülői igény szerint bármikor

Az óvoda gyermekorvosának neve: Dr.Biró Emőke

Az óvoda védőnőjének neve: Sulyánné Kalácska Katalin

Baloghné Nagy Katalin

Az óvoda logopédusának neve: Menyhártné Szepcsi Dorottya

b) Pedagógiai program, minőségirányítás:

-Az óvoda saját nevelési program /tevékenységek általi nevelés és hagyományörzés/ szerint látja el pedagógiai tevékenységét.

A Kt.44.§-a szerint a pedagógiai program a szülők faliújságán megtalálható.

Az intézmény működésével kapcsolatos egyéb dokumentumok:

SZMSZ,MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI PROGRAM, AZ ÓVODA ÉVES MUNKATERVE stb. az intézmény vezetőjétől tájékozódás céljából elkérhető

Az intézmény minőségirányítási programjában az alábbi területek kerültek szabályozásra:

-az óvoda minőségpolitikája és minőségfejlesztési rendszere

-az óvoda működésének, ellenőrzési, mérési, értékelési rendje

c) Óvodai gyermekvédelem : Óvodánk gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatait a Gyermekjóléti Szolgálattal együttműködve a mindenkori gyermekvédelmi felelős látja el. Ezzel a munkával jelenleg Tenják Györgyné munkatársunkat bíztuk meg. Megbízása visszavonásig érvényes.

SZŐDI NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA  
HÁZIREND

**3.AZ ÓVODAI ÉLET RENDJÉVEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK**

a)Az óvoda nyitva tartása

Napi nyitva tartás : reggel 6-tól este 17-ig

Ügyeleti rend : reggel 6-tól 7-ig

este 16-tól, 17-ig

A nevelési és oktatási év rendje:

Nevelési év	Oktatási év
Minden év szeptember 1-től a következő év augusztus 31.-ig	Minden év szeptember 1-től június 15-ig

Óvodai nyári zárás rendje :-Minden év július hónapjában a januárban történő képviselőtestületi döntés alapján.

A szülők értesítésének ideje :-Minden év januárjának negyedik hete

A szülők értesítésének módja :-A szülők faliújságán .A nyári zárás idején történő szülői igény szerinti gyermekelhelyezés:

- igények felmérése május hónap során történik
- az ügyelet idején az elhelyezés a Dózsa Gy. úti óvodában történik
- A nevelés nélküli munkanapok rendje: A Kt. által biztosított maximális 5nap (évenkénti felhasználásáról a nevelési év első szülőértkezesletén tájékoztatjuk a szülőket)

A mindenkori karácsony és szilveszter közötti ellátás módja:- a képviselőtestület határozata szerint. Ideje: minden év novembere

b)A gyermekek óvodába járásával kapcsolatos szülői jogok és kötelezettségek

**Az óvodába járás általános szabályai**

►Az óvodába érkezés és hazamenetel rendje:

A gyermekek beérkezése a nevelési programnak megfelelően 8 óráig váljon a szülő által biztosítottá. Az a szülő aki gyermekét nem kíséri be, vagy gyermeke egyedül mehet haza, köteles erről írásos nyilatkozatot adni az óvónőnek. Ugyanezt kell tennie, ha gyermekét más személy viszi el az óvodából.

Az óvodába érkezéskor a szülő minden esetben köteles az óvodapedagógusnak átadni a gyermeket. Kérjük, hogy a nagycsoportos gyerekck esetében se forduljon elő, hogy az épületbe egyedül engedik be gyermekeiket.

Csak azért a gyermekért tudjuk vállalni a felelősséget, akit a szülő átadott az óvoda valamelyik dolgozójának.

A délutáni hazamenetel során minden esetben köszönjön el a gyermek az óvodapedagógustól. Főként az udvari tartózkodás során rendkívül nagy szerepe van a gyermek felelősségteljes ezirányú számotartásának.

Amennyiben a szülő a gyermekéért történő érkezését jelezte az óvodapedagógusnak, de még továbbra is marad gyermekével az udvaron a gyermekért a felelősség őt érinti.

A gyermeket a szülő, illetve az általa írásban megbízott személy viheti el.

A nap folyamán a gyermeket látogatni, vagy elvinni csak előzetes megbeszélés után van lehetőség.

## SZÓDI NAPKÖZSÉGTUDOMÁNYOS ÓVODA HÁZIREND

► Az óvodából való távolmaradással kapcsolatos tudnivalók és kötelezettségek  
A gyermek tanköteles életkorának eléréseig az óvodapedagógusnak történő jelzés alapján bármikor családi és egyéb okok miatt hiányozhat.

A hiányzás igazoltnak tekintendő, ha a szülő azt előzetesen bejelentette.

A tankötelezettségi életkor elérése után a szülő köteles biztosítani a gyermek rendszeres óvodába járását az iskolai életmódra történő felkészítés céljából.

Amennyiben egy nevelési évben 7napnál igazolatlanul többet mulaszt úgy az óvoda vezetőjének értesítenie kell a lakhely szerinti illetékes jegyzőt.

A gyermek betegségéből következő hiányzást orvosi igazolással kell tanúsítani. Gyógyszert a szülő nem adhat át az óvónőknek csak abban az esetben ha a gyermek állandó gyógyszereszedést igényel és erről a gyermek orvosa tájékoztatja az óvodavezetőt.

► Az óvodai elhelyezés megszűnése

Megszűnik a gyermek óvodai férőhelye - ha a szülő írásban lemond róla

- ha egy másik óvoda átvette a gyermeket

- ha létrejött a gyermek iskolai jogviszonya

- ha a szülő a házirendet érintően nem tartja be a

törvényi rendelkezéseket, vagy az óvoda helyi szabályozását

► A gyermek óvodai étkezésével kapcsolatos tudnivalók és szabályok

-Az ebédbefizetés rendje: a gyermek ebédjének a befizetése, minden hónap 10- ig történik az ételmezésvezetőnél vagy postai úton.

A nyári zárás előtt tájékoztatást adunk a befizetést érintően a szülőknek a faliújságon, hogy az ezzel járó kötelezettségeiknek zökkenőmentesen eleget tudjanak tenni.

-Az ebédlerendelés, vagy lemondás módja az alábbiak szerint biztosított:

- Telefonon: 592- 141 számon

- Személyesen az óvónőknél.

-Minden-nap 8<sup>30</sup>-ig történő lerendelés biztosítja a következő nap figyelembevehetőségét, valamint a pénteken ugyanaddig való bejelentés a következő hét lemondhatóságát.

### 4. AZ EGÉSZSÉGES ÉLETMÓD MEGTARTÁSÁVAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

a) Tudnivalók a gyermek betegsége és a megelőzés módjait érintően

► Prevenció: -ha a család betegségekre utaló tüneteket érzékel a gyermekben (hasmenés, hányás, hőemelkedés, kiütés fejtetű stb) feltétlen mutassa meg orvosnak a többi gyermek érdekében  
A fertőző megbetegedést szintén a megelőzés céljából szíveskedjenek jelezni az óvoda vezetőjének, vagy távollétében a csoportvezető óvónőjének.

-A beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja az óvodát!

A gyógyulást jelentő orvosi igazolást a szülő minden esetben köteles átadni a csoportban lévő óvodapedagógusnak.

Fejtetű észlelése esetén védőnői igazolással jöhet a gyermek az óvodába.

b) Mindennapi öltözködés, testnevelés foglalkozáson való részvétel

A szülő köteles gyermekét tisztán, ápoltnak, az időjárásnak megfelelően öltöztetni.

A gyermekek hajviselete a mindenkori normákhoz igazodjék, a fiúk nem viselhetnek hosszú haját, és ne legyen kopasz a fejük. A lányok hosszú haját a napi tevékenységek miatt célszerű összefogni.

Értéktárgyat, gyűrűt, karlancot, testékszert, valamint a fiúknak fülbevalót, szóró- vágóeszközt az óvodába hozni, viselni nem szabad. Az ékszerek által okozott balesetekért felelősséget nem vállalunk. Azok eltűnéséért anyagi felelősséget nem vállalunk.

Kérem, hogy az óvónők által kért felszerelést, ágyneműt, váltócipőt, valamint a kéthavonta esedékes tisztasági csomagot az óvónőknek adják le.

## SZŐDI NAPKÖZIJOTTHONOS ÓVODA HÁZIREND

▶ A mindenkori óvodai életmódot előkészítő szülőértekezleten a szülők számára ismertetésre kerül a gyermekek személyes ruházatával kapcsolatos eljárásrend, melynek során az elkeveredést és a ruhadarabok elcserélését úgy lehet megakadályozni, ha a gyermek jele valamilyen módon belkerül a ruhadarabjaiba.

Amennyiben ez a szülő által nem biztosított a felelősséget nem tudják az óvoda dolgozói vállalni.

▶ A gyermek számára a váltóruha és váltócipő biztosítása higiéniai okokból kötelező.

▶ A szülők egységes kérésének eleget téve a gyermekek pihenésének eszközfeltételeit (takaróhuzat, lepedő, egyéni igény szerint párna ) a szülő köteles biztosítani.

▶ A testnevelés foglalkozásokhoz biztosítani szükséges a megfelelő tornához szükséges feltételeket, a balesetveszély elkerülése érdekében.

A természet egyensúlyából eredő átmenetnélküli időjárási viszonylatok miatt célszerű követni a változásokat, hogy a gyermek számára mindig biztosítani tudják a megfelelő ruházatot.

c) Az óvodába behozott tárgyak felelősség háttere:

▶ Édességet csak úgy hozhatnak be a gyermekek, ha a csoportba járó többi gyermeknek is biztosítanak belőle.

Bármilyen, nem az óvoda tulajdonát képező/ behozott eszközért/ anyagi felelősséget nem vállalunk.

d) Az óvoda helyiségeinek használata

▶ Az óvoda helyiségeit a gyermekek az intézmény által kialakított, és a szülőkkel ismertetett szabályok szerint kérnénk használni.

Higiéniai okok miatt a szülők utcai cipőben ne menjenek be a csoportszobába és az egyéb ÁNTSZ által is javasolt helyiségekbe.

### 5. A SZÜLŐK JOGAI AZ ÓVODÁBAN

a) Véleményezési jog

A szülők az óvodai élettel kapcsolatos véleményüket a nevelési intézmény működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben kifejtethetik.

b) Javaslattételi jogkörrel rendelkeznek

-Az intézmény irányítását

-Az óvodavezető személyét

-Az intézmény egészét

-A gyermekek tágabb csoportját érintő valamennyi kérdésben (a pedagógiai programon kívüli egyéb programok szervezése, ünnepeket érintő ajándékok biztosítása a gyerekeknek és ezek finanszírozási módja stb. stb.)

c) A szülőket képviselő testület egyeztetési jogot gyakorol az alábbi területeken:

-A jogszabályban meghatározott kérdésekben

(SZMSZ elfogadásakor, Házi rend elfogadásakor, stb. )

-Részt vesz a gyermekek jogainak érvényesítésével összefüggésben a nevelési intézmény által hozott döntések, intézkedések ellen benyújtott kérelmek elbírálásában.

### 6. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

## SZÓDI NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA HÁZIREND

a) Az óvoda területén a szülők semmilyen esetben nem vonhatják felelősségre az intézményben történt esetleges gyermek-gyermek konfliktusa esetén, sem a más gyermekét, sem a másik gyermek szüleit.

Amennyiben bármilyen probléma felmerül azt köteles jelezni elsősorban a gyermekcsoportban dolgozó óvodapedagógusoknak illetve az óvoda vezetőjének.

b) A család-óvoda hagyományos és egyéb kapcsolattartási területeinek éves rendje a mindenkori első szülői értekezleten ismertetésre kerül. A hatékony együttműködés érdekében kérjük a szülők részvételét a biztosított lehetőségeken.

c) Az intézmény biztonságát garantáló szabályok

-Az óvodába belépő és benntartózkodást kérő személyek belépésének és benntartózkodásának rendje, valamint

-A jogviszonyban nem álló személyek óvodában történő tartózkodásának rendje a bejáratnál található. Betartása a fentiek számára kötelező !!!

-A gyermekek biztonsága érdekében a bejárat kapu zárása mindenki számára kötelező.

-A bejárat ajtó napközben zárva található. A bejutáshoz kérjük a csengő használatát.

d) Az intézményben a nemdohányzók védelméről szóló törvény alapján csak az arra kijelölt helyen lehet dohányozni. Ennek betartása mindenki számára kötelező!!! Mivel a hozzátartozók rövid ideig tartózkodnak az intézmény területén, kérjük mellőzzék a dohányzást.

